

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
ГБОУ гимназии № 586 Василеостровского
района,

Протокол от 31 августа 2021 г. № 1

Председатель _____
(Е.В. Зинченко)



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
ГБОУ гимназии № 586
Василеостровского района

Е.В. Зинченко

Приказ от 31 августа 2021 г. № 199



СОГЛАСОВАНО

Профсоюзный комитет
ГБОУ гимназии № 586
Василеостровского района

«31» августа 2021 г.

Председатель _____

(Ю.А. Пашшева)



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
гимназии № 586 Василеостровского района Санкт-Петербурга
(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность коллегиального органа управления государственного бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 586 Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – Образовательного учреждения) – Педагогического Совета.

1.2. Педагогический Совет работает в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Нормативной основой деятельности Педагогического Совета Образовательного учреждения являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Закон Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге» (с изменениями и дополнениями);
- иные нормативно-правовые акты органов управления образованием различного уровня;
- Устав Образовательного учреждения;
- настоящее Положение;
- приказы и распоряжения директора Образовательного учреждения.

1.3. Педагогический Совет Образовательного учреждения является коллегиальным органом Образовательного учреждения.

2. Компетенция Педагогического Совета

2.1. К компетенции Педагогического совета относятся решение следующих вопросов:

- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка и принятие образовательных программ;
- рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией на осуществление Образовательного деятельности, свидетельством о государственной аккредитации;
- принятие локальных нормативных актов Образовательного учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения;
- рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;
- осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- перевод обучающихся в следующий класс, а также с образовательной программы предыдущего уровня на следующий уровень общего образования;

- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся и работников Образовательного учреждения;
- рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений;
- определение направления опытно-экспериментальной работы, взаимодействия Образовательного учреждения с научными организациями;
- иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности Образовательного учреждения.

2.2. Решения Педагогического Совета являются рекомендательными для педагогического коллектива. Решения, утвержденные приказом по Образовательному учреждению, являются обязательными для исполнения.

3. Права и ответственность Педагогического Совета

3.1. Педагогический Совет Образовательного учреждения имеет право:

- создавать временные экспериментальные (творческие) группы;
- принимать, утверждать локальные акты, относящиеся к его компетенции;
- приглашать на свои заседания представителей родительских комитетов Образовательного учреждения, родителей обучающихся, представителей научной общественности и других лиц.

3.2. Каждый член Педагогического Совета имеет право:

- вносить на рассмотрение Педагогического Совета вопросы, связанные с улучшением работы Образовательного учреждения;
- при несогласии с решением Педагогического Совета высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

3.3. Педагогический Совет Образовательного учреждения несет ответственность за:

- соблюдение в процессе осуществления своей деятельности законодательства Российской Федерации;
- выполнение планов работы Образовательного учреждения;
- утверждение образовательных программ и планов;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Состав и организация деятельности Педагогического Совета

4.1. В Педагогический Совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательным учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). В Педагогический Совет также входят следующие работники Образовательного учреждения: директор, являющийся его Председателем, все его заместители, руководители структурных подразделений.

Граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Образовательного учреждения, а также технический персонал Образовательного учреждения не являются членами Педагогического Совета, однако могут присутствовать на его заседаниях.

4.2. В случае необходимости на заседания Педагогического Совета Образовательного учреждения приглашаются представители родительских комитетов Образовательного учреждения, родители обучающихся и другие лица. Необходимость их приглашения определяется Председателем Педагогического Совета.

4.3. Заседания Педагогического Совета созываются не реже одного раза в 4 месяца. При необходимости могут созываться внеочередные заседания Педагогического Совета.

4.4. Педагогический Совет собирается на свои заседания его Председателем. Педагогический Совет может быть собран как по инициативе Председателя, так и по инициативе двух третей членов Педагогического Совета.

- 4.5. Педагогический Совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50 % от общего числа членов Педагогического Совета.
- 4.6. Педагогический Совет в целях организации своей деятельности избирает из своего состава секретаря совета на учебный год.
- 4.7. Педагогический Совет принимает решения открытым голосованием. Решение Педагогического Совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов совета. При равенстве голосов решающим считается голос Председателя Педагогического Совета.
- 4.8. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций Педагогического Совета осуществляет директор Образовательного учреждения. На очередных заседаниях совета он докладывает о результатах этой работы.
- 4.9. Директор Образовательного учреждения в случае несогласия с решением Педагогического Совета приостанавливает проведение решения в жизнь и доводит это до сведения Учредителя Образовательного учреждения. Руководитель Учредителя Образовательного учреждения в недельный срок обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического Совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.
- 4.10. В Образовательном учреждении возможны следующие формы проведения заседаний Педагогического Совета:
- пленарное заседание;
 - выездной Педагогический Совет;
 - деловая игра.

5. Делопроизводство Педагогического Совета

- 5.1. Заседания Педагогического Совета оформляются протоколом.
- 5.2. В протоколе заседания Педагогического Совета указываются:
- место и время проведения заседания,
 - количественное присутствие членов Педагогического Совета,
 - повестка дня заседания,
 - вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним,
 - принятые советом решения.
- 5.3. Протоколы подписываются Председателем и секретарем Педагогического Совета.
- 5.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 5.5. Книга учета и регистрации протоколов Педагогического Совета нумеруется постранично, прошивается, скрепляется подписью директора и печатью Образовательного учреждения.
- 5.6. Ответственность за организацию и ведение делопроизводства, учет и хранение документов Педагогического Совета несет секретарь совета.

6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящее Положение принимается на заседании Педагогического совета Образовательного учреждения, согласовывается с председателем Профсоюзного комитета Образовательного учреждения и утверждается приказом директора Образовательного учреждения.
- 6.2. В случае организационных и нормативно-правовых изменений настоящее Положение принимается в виде новой редакции решением Педагогического совета Образовательного учреждения, согласовывается с председателем Профсоюзного комитета Образовательного учреждения и утверждаются приказом директора Образовательного учреждения.
- 6.3. При необходимости внесения отдельных изменений и дополнений в настоящее Положение, изменения и дополнения в Положение утверждаются приказом директора Образовательного учреждения, и являются неотъемлемой частью настоящего Положения.