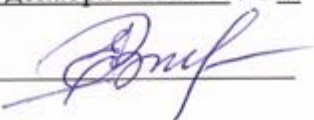


ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
ГБОУ гимназии № 586 Василеостровского
района,

Протокол от 30 декабря 2020 г. № 3

Председатель
(Е.В. Зинченко)



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
ГБОУ гимназии № 586
Василеостровского района



Е.В. Зинченко

Приказ от 30 декабря 2020 г. № 265



ПОЛОЖЕНИЕ

***О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ КОНТРОЛЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И РАБОЧИХ ПРОГРАММ
В ОТДЕЛЕНИИ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ***

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
гимназии № 586 Василеостровского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации контроля по реализации образовательных и рабочих программ отделения дошкольного образования детей (далее – ОДОД) Государственного бюджетного образовательного учреждения гимназии №586 Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее – Образовательное учреждение) регулирует порядок проведения контроля по реализации образовательной и рабочих программ в течении учебного года.

1.2. Организация проведения контроля по реализации образовательной и рабочих программ педагогов отделения дошкольного образования детей осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Нормативной основой организации проведения контроля по реализации образовательной и рабочих программ в Образовательном учреждении являются:

- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 12, ст. 48) (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями);
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 28.02.2014 № 08-249 «Комментарии к ФГОС дошкольного образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Закон Санкт-Петербурга от 17.08.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге» (с изменениями и дополнениями);
- иные нормативно-правовые акты органов управления образованием различного уровня;
- Устав Образовательного учреждения;
- локальные акты Образовательного учреждения;
- приказы и распоряжения директора Образовательного учреждения.

2. Осуществление контроля за реализацией образовательных и рабочих программ

2.1. Педагоги закрепляются за определенными группами приказом об организации образовательной деятельности в ОДОД на учебный год.

2.2. Педагоги ведут обязательное оперативное календарное планирование на закрепленной группе по формам, утвержденным Педагогическим Советом на учебный год. Заполненные формы календарного планирования за весь период образовательной деятельности педагога и наличие продуктов совместной и детской деятельности в соответствии с образовательными и рабочими программами, являются подтверждением выполнения образовательных и рабочих программ в полном (неполном) объеме.

2.3. Качество реализации программ оценивается на основании мониторинга достижения воспитанниками целевых ориентиров освоения программы по форме, утвержденной Педагогическим Советом на учебный год. Периодичность мониторинга 2 раза за учебный год (сентябрь, май).

2.4. Контроль за реализацией образовательных и рабочих программ осуществляет старшим воспитателем в соответствии с должностными обязанностями.

2.5. При осуществлении текущего контроля в течение учебного года используются: метод педагогического наблюдения, анализ продуктов детской деятельности, анализ выполнения календарного плана в соответствии с рабочей программой, ведение педагогами мониторинга достижения воспитанниками целевых ориентиров освоения программы.

3. Оформление итогов контроля

3.1. По окончании учебного года на основании анализа документации группы составляется аналитическая справка об итогах реализации образовательных программ в ОДОД за учебный год, которая обсуждается на Педагогическом Совете и утверждается директором Образовательного учреждения.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение принимается решением Педагогического совета Образовательного учреждения и утверждается приказом директора Образовательного учреждения.

4.2. В случае организационных и нормативно-правовых изменений настоящее Положение принимается в виде новой редакции решением Педагогического совета Образовательного учреждения и утверждается приказом директора Образовательного учреждения.

4.3. При необходимости внесения отдельных изменений и дополнений в настоящее Положение, изменения и дополнения в Положение утверждаются приказом директора Образовательного учреждения, и являются неотъемлемой частью настоящего Положения